



# STYRELSESVEDTÆGT FOR SKOLEOMRÅDET

I Brønderslev Kommune

## Styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet

I henhold til folkeskolelovens § 41 skal kommunalbestyrelsen, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne, fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen.

Styrelsesvedtægten er udarbejdet blandt andet på baggrund af ny skolestruktur pr. 1. august 2024. Vedtægten træder i kraft 1. august 2024.

## Afsnit 1. Skolebestyrelsen

### §1. Skolebestyrelsens sammensætning

I Brønderslev Kommunes skolevæsen er der pr. 1. august 2024 to skoledistrikter med flere undervisningssteder. Hvert område er formelt én skole med én skoleledelse, én SFO og én bestyrelse. Derudover er der lokalbestyrelser på hvert undervisningssted. Her følger sammensætningen af skolebestyrelserne i Brønderslev Kommuner fra 1. august 2024:

Skole	Sammensætning i lokalbestyrelser	Antal repræsentanter i skolebestyrelsen
VEST	På mindre undervisningssteder er der 5 forældrerepræsentanter, 1 medarbejderrepræsentant og 2 elevrådsrepræsentanter. På større undervisningssteder er der 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrådsrepræsentanter.	Totalt er der 17 medlemmer af skoledistrikt Vests bestyrelse 9 forældrerepræsentanter (heraf mindst 1 repræsentant fra specialområdet), 2 medarbejderrepræsentanter og 6 elevrådsrepræsentanter Der skal ved valget vælges mindst 1 forældrerepræsentant fra hvert undervisningssted. Der skal ligeledes vælges mindst en forælder fra specialområdet. Den valgte forælder fra hvert undervisningssted er ligeledes valgt som den ene forældrerepræsentant i lokalbestyrelsen.
Fordeling af forældrerepræsentanter pr. undervisningssteder:		
Hedegårdsskolen	7 forældre, heraf mindst 1 forælder fra specialområdet	
Toftegårdsskolen	7 forældre, heraf mindst 1 forælder fra specialområdet	
Thise Skole	5 forældre	
Skolegades Skole/Søndergades Skole	7 forældre, heraf mindst 1 forælder fra specialområdet	
Øster Brønderslev Skole	5 forældre	

Skole	Sammensætning i lokalbestyrelser	Antal repræsentanter i skolebestyrelsen
ØST	På mindre undervisningssteder er der 5 forældrerepræsentanter, 1 medarbejderrepræsentant og 2 elevrådsrepræsentanter. På større undervisningssteder er der 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrådsrepræsentanter.	Totalt er der 15 medlemmer af skoledistrikt Østs bestyrelse 8 forældrerepræsentanter (heraf 1 repræsentant fra specialområdet), 2 medarbejderrepræsentanter og 5 elevrådsrepræsentanter. Der skal ved valget vælges mindst 1 forældrerepræsentant fra hvert undervisningssted. Der skal ligeledes vælges mindst en forælder fra specialområdet. Den valgte forælder fra hvert undervisningssted er ligeledes valgt som den ene forældrerepræsentant i lokalbestyrelsen.
Fordeling af forældrerepræsentanter pr. undervisningssteder:		
Asaa Skole	5 forældre	
Dronninglund Skole	7 forældre, heraf mindst 1 forælder fra specialområdet	
Hjallerup Skole	7 forældre	
Klokkerholm Skole	7 forældre, heraf mindst 1 forælder fra specialområdet	
Flauenskjold Skole	5 forældre	

Hvis det ikke er muligt at få en forældrerepræsentant fra specialområdet til at være medlem af skolebestyrelsen, så skal der udpeges en anden forældrerepræsentant, der repræsenterer specialområdet.

## § 2. Deltagelse af skoleledere og afdelingsledere

Skoleledelsen deltager i skolebestyrelsesmøder og lokalbestyrelsesmøder uden stemmeret og fungerer som bestyrelsens sekretær. Skolelederen deltager i skolebestyrelsen sammen med skoleleders stedfortræder. I lokalbestyrelserne deltager 1 til 2 afdelingsledere.

## § 3. Valg af forældrerepræsentanter

Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter Undervisningsministeriets bekendtgørelse herom samt på baggrund af vedtagne regler for afholdelse af valg af forældrerepræsentanter.

Til skolebestyrelsen vælges forældrerepræsentanterne af og blandt alle skolens forældre på tværs af de forskellige undervisningssteder. Den forældrerepræsentant med flest stemmer fra hvert undervisningssted vælges til skolebestyrelsen. Er ingen af disse forældre fra specialområdet, vælges den forælder fra specialområdet, der har flest stemmer til

skolebestyrelsen. De øvrige forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen vælges blandt dem med flest stemmer.

Til lokalbestyrelsen vælges forældrerepræsentanterne af og blandt alle undervisningsstedets forældre. Den forældrerepræsentant, der er valgt til skolebestyrelsen, er automatisk medlem af lokalbestyrelsen.

#### **§ 4. Valg af medarbejderrepræsentanter**

Medarbejderrepræsentanterne og deres stedfortrædere til lokalbestyrelsen vælges af en valgforsamling på det enkelte undervisningssted, der indkaldes af afdelingslederen. Valgbare og stemmeberettigede er medarbejdere, der er ansat ved det enkelte undervisningssted.

Medarbejderrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges af en valgforsamling, som udgør alle medarbejdere på skolen. Valget forestås af skolelederen.

#### **Medarbejderrepræsentanterne til lokalbestyrelsen og skolebestyrelsen vælges således:**

Alle medarbejdere har én stemme. Den medarbejder, der har flest stemmer er valgt. Stedfortræder vælges efter samme fremgangsmåde. Valget sker for et skoleår ad gangen og foretages i forbindelse med planlægningen af det kommende skoleår.

Ved eventuel stemmelighed foretages lodtrækning.

#### **§ 5. Valg af elevrepræsentanter**

Formænd for de lokale elevråd er repræsentanter for eleverne i skolebestyrelsen.

Stk. 2. Elevrepræsentanter må ikke overvære den del af drøftelserne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

#### **§ 6. Forskudte valg til skolebestyrelsen**

Der kan afholdes forskudte valg til skolebestyrelsen og lokalbestyrelsen to år efter de ordinære valg. Afholdelse af forskudte valg sker efter ansøgning til skolechefen og skal være afsluttet senest den 31. maj det år, valget afholdes. Stk. 2. antallet af pladser, der er omfattet af forskudt valg, afgøres i den enkelte skolebestyrelse. De øvrige pladser besættes ved ordinære valg.

## **Afsnit 2. Skolebestyrelsens og lokalbestyrelsens mødevirksomhed**

#### **§ 7. Stemmeret og valg af formand**

Samtlige medlemmer i bestyrelsen har stemmeret, jf. Styrelsesvedtægtens § 5, stk. 2.

Stk. 2. Skoleledelsen indkalder den nye lokalbestyrelse og skolebestyrelse til et konstituerende møde, herunder valg af formand. På mødet vælger de stemmeberettigede

medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand. Valg af formand og næstformand sker ved bundet flertalsvalg.

*Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, som opnår stemmer fra et flertal af de stemmeberettigede og tilstedeværende medlemmer. Opnås et sådant flertal ikke ved 1. afstemning, foretages en ny afstemning. Ved 2. afstemning er en kandidat valgt, hvis den pågældende opnår stemmer fra et flertal af de stemmeberettigede og tilstedeværende medlemmer, eller hvis der kun afgives stemmer på den pågældende. Bringer 2. afstemning heller ikke nogen afgørelse, foretages bundet omvalg mellem de to, der ved 2. afstemning fik flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, hvilken af de to, der ved det bundne valg (3. afstemning) skal stemmes på.*

*Står stemmerne lige ved 3. afstemning, træffes afgørelse ved lodtrækning.*

## **§ 8. Afholdelse af møder**

Skolebestyrelsen og lokalbestyrelsen afholder møder for lukkede døre.

Stk. 2. Skolebestyrelsen og lokalbestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem. Er et medlem forhindret i at deltage i møderne indkaldes så vidt muligt stedfortræderen. Mere specifikt om hvornår denne indkaldes, bør fremgå af forretningsordenen for den enkelte bestyrelse.

Stk. 3. Bestyrelserne afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når 1/3 af bestyrelsens medlemmer skriftligt ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen. Mødet skal afholdes indenfor 3 uger herefter. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

Stk. 4. Formanden indkalder til bestyrelsesmøde med mindst 14 dages varsel. Formanden fastsætter dagsordenen for møderne og sender senest 4 dage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt medtaget på dagsordenen, skal dette meddeles formanden, senest 8 dage før mødet afholdes. I særlige tilfælde kan formanden indkalde med kortere varsel.

Stk. 5. Skoleledelsen deltager i bestyrelsesmøderne som bestyrelsessekretær og sørger for, at bestyrelsens protokol bliver ført under møderne. Skoleledelsen vil i forbindelse med spørgsmål om beslutningernes legalitet kunne tilføje protokollen sin opfattelse.

## **§ 9. Afstemninger og beslutninger**

Skolebestyrelsen og lokalbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Medlemmer kan kun deltage i afstemninger, når de er personligt til stede.

Stk. 2. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 3. Der føres protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer der har været fraværende. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget ved mødet. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser kort ført til protokol, inden protokollen underskrives.

## **§ 10. Forretningsorden**

Bestyrelsen kan selv fastsætte sin forretningsorden. Skolebestyrelsens og lokalbestyrelsen forretningsorden må ikke overskride de rammer, der følger af loven og de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.

## **§ 11. Diæter og befordringsgodtgørelse**

Stk. 1. Der udbetales ikke vederlag/diæter til bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2. Der udbetales ikke befordringsgodtgørelse til de bestyrelsesmedlemmer, der ikke er ansat på skolen.

## **Afsnit 3. Skolebestyrelsens beføjelser**

### **§ 12. Skolebestyrelsens beføjelser**

Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat i Folkeskoleloven og i kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen delegerer sine beføjelser til skolebestyrelserne.

Rammerne for bestyrelsernes kompetence fremgår af oversigt over kompetencefordeling mellem kommunalbestyrelsen, områdebestyrelsen, lokalbestyrelsen og skolens leder.

Stk. 2. Såfremt en opgave ikke er delegeret til skolebestyrelsen, tilfalder beslutningskompetencen kommunalbestyrelsen.

Stk. 3 Skolebestyrelsen kan delegere opgaver til lokalbestyrelsen inden for Folkeskolelovens rammer.

### **§ 13. Pædagogisk kompetence**

Børne- og Skoleudvalget fastsætter skolepolitiske målsætninger, der sikrer, at folkeskolerne i Brønderslev Kommune på et fælles grundlag giver eleverne mulighed for udvikling og læring. Skolebestyrelsen fastsætter i forbindelse hermed principper for skolens virksomhed.

### **§ 14. Økonomisk kompetence**

Skolebestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer skolens budget.

Lokalbestyrelsen godkender inden for de af skolebestyrelsen fastsatte rammer undervisningsstedets budget.

### **§ 15. Ansættelser**

Bestyrelsen medvirker ved ansættelse af ledere og pædagogisk personale i overensstemmelse med Folkeskolelovens bestemmelser og de af kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer. Skolebestyrelsen deltager i forbindelse med ansættelse af skoleledere og lokalbestyrelsen deltager i forbindelse med ansættelse af afdelingsleder på eget undervisningssted.

## Afsnit 4. Elevråd

### § 16. Sammensætning og funktion

Ved skoler som har 5. eller højere klassetrin, danner skolens elever et elevråd.

Stk. 2. Elevrådet skal udtale sig om spørgsmål, som fremføres af skolens ledelse eller område/lokal-bestyrelse. Elevrådet kan af egen drift udtale sig om forhold af betydning for skolegangen.

Stk. 3. På hvert undervisningssted etableres et elevråd.

Stk. 4. Lokalbestyrelsen fastsætter principper for elevrådets virksomhed.

## Afsnit 5. Andre bestemmelser

### § 17. Fælles rådgivende organer

Der oprettes et fælles rådgivende organ med henblik på dialog mellem blandt andet områdebestyrelser, fagforvaltningen og det politiske niveau.

Stk. 2. Det fælles rådgivende organ for skolevæsenet sammensættes således:

- Formanden for skolebestyrelsen for hver af kommunens skoler samt 2 forældrerepræsentanter derudover.
- 2 skoleledere eller stedfortrædere.
- Fællestillidsrepræsentanten for BUPL.
- Fællestillidsrepræsentanten for lærerne i Brønderslev Kommune.
- Fællestillidsrepræsentanten for PMF.

Fagforvaltningen deltager i møderne.

Stk. 3. Det fælles rådgivende organ holder som hovedregel møde 2 gange årligt.

Stk. 4. Børne- og Skoleudvalget kan derudover invitere til temamøder, hvor repræsentanter fra forskellige bestyrelser inviteres til at drøfte forskellige temaer.

### § 18. Ikrafttræden

Denne styrelsesvedtægt træder i kraft pr. 1. august 2024 og erstatter tidligere vedtægt af 10. december 2017. Ændringer af denne vedtægt kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

### § 19. Bilag til styrelsesvedtægten

Jf. folkeskolelovens § 42 stk. 3 vedhæftes i bilagsform øvrige relevante beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet vedr. rammerne for folkeskolen. Bilagene vil løbende blive opdateret efterhånden som politiske beslutninger bliver truffet.